

**DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS
OFERTA LABORAL****DADES DE L'EMPRESA**

Nom: CREU ROJA
Oficina: Local () Comarcal (X) Provincial () Autonòmica ()
Àmbit/Servei: Oficina Comarcal Sabadell - Vallès Sud
Adreça: Marquès de Comillas, 97
Població: Sabadell
Responsable de la selecció: Esther Atmetller
Email: eatmetller@sabadell.creuoja.org

LLOC DE TREBALL A COBRIR

Perfil professional:	Diplomat/da en Treball Social o Educador/a Social
Nombre de places a cobrir:	1
Breu descripció del lloc de treball:	<p>Aquest servei atén famílies en processos de separació i divorci conflictius i altres tipus de trencament familiar. Té com a finalitat la normalització de les relacions familiars en referència al règim de visites del menor/s amb el pare, mare o familiar no custodi.</p> <p>Les funcions del tècnic/a són:</p> <ul style="list-style-type: none">- Fer el seguiment de les visites.- Responsable dels intercanvis del torn- Facilitar el compliment del règim de visites.- Atendre els conflictes que apareguin respecte el règim de visites.- Informar i orientar als pares.- Elaborar informes.
Requisits imprescindibles:	<ul style="list-style-type: none">- Diplomatura en Treball Social o en Educació Social- Major de 23 anys- Experiència en àmbit d'infància i família- Disponibilitat per treballar en caps de setmana (alterns)
Formació requerida:	Diplomatura en Treball Social o Educació Social
Experiència en el lloc de treball:	<ul style="list-style-type: none">- Es valorarà experiència i/o coneixement dels Punts de Trobada- Es valorarà experiència en àmbit de maltractaments i violència familiar.- Es valorarà experiència en redacció d'informes.- Es tindran en compte la formació i acreditació de les habilitats socials, capacitat de treball en equip i capacitats en resolució de conflictes.

Data d'incorporació:	6 de maig de 2009
Tipus de contracte:	Obra o servei
Període de prova:	Si
Durada del contracte:	Fins setembre de 2010, amb possibilitat de pròrroga.
Jornada laboral:	12 h. setmanals, repartides en setmanes alternes.
Horari setmanal:	La setmana laborable: dimecres 16 – 20 h. divendres 18 - 19h. dissabte i diumenge de 10 -14 h. i 16 – 20 h. La setmana de descans: dimecres de 16 – 18 h.
Adreça i població del lloc de treball:	Marquès de Comillas, 97 Sabadell
Retribució mensual bruta (sense prorrateig de pagues):	533 €
Conveni d'aplicació:	Transport Sanitari
Coneixements d'informàtica:	Bon coneixement del paquet Office, correu electrònic i internet.
Idiomes:	Català i castellà: entès, parlat i correctament escrit.
Permís de conduir:	No és imprescindible
Termini de lliurament del curriculum vitae:	El termini per fer arribar el curriculum és el dimarts, 21 d'abril de 2009 per correu electrònic a l'adreça eatmettler@sabadell.creuroja.org Cal adjuntar, al curriculum vitae, una carta de presentació especificant el lloc de treball a cobrir.
Procés de selecció:	Valoració del curriculum vitae: a partir del termini de presentació del CV, si passats 7 dies no ens hem posat en contacte amb el candidat/a, s'estimarà que la candidatura no ha estat seleccionada. Entrevista personal Possible prova pràctica.

Sabadell, 14 d'abril de 2009